

Принято

педагогическим советом
протокол №1
от «31» 08 2023 г.



Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад №28
Лениногорска» МО «ЛМР» РТ
Л.М.Садыкова

Введено в действие приказом №68
от «31» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 28 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее по тексту – ДОУ) и регламентирует работу по реализации основной образовательной программы дошкольного образования через систему планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту - ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013 г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан;
- Образовательной программой дошкольного образования ДОУ.

1.3. В ДОУ устанавливается единая форма планирования:

Перспективный план организованной образовательной деятельности на учебный год – разрабатывается воспитателями каждой возрастной группы;

Комплексно-тематический план - разрабатывается воспитателями каждой возрастной группы и каждым специалистом на учебный год и соответствует межгрупповой комплексно-тематической модели образовательного процесса на учебный год;

Календарный план воспитательно-образовательной работы – разрабатывается воспитателями каждой возрастной группы и каждым специалистом, соответствует комплексно-тематическому плану на учебный год и предусматривает наличие модели образовательной деятельности на неделю и плана работы на каждый рабочий день, а также взаимодействие со специалистами.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.2. Задачи:

Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.

Обеспечение взаимодействия между педагогами ДОУ.

Обеспечение выполнения основной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ.

3. Общие подходы к планированию

3.1. Планирование воспитательно-образовательной работы должно отражать принцип личностно-ориентированного, партнерского взаимодействия взрослых с детьми.

3.2. Планирование воспитательно-образовательной работы должно быть нацелено на:

- развитие любознательности как основы познавательной активности у дошкольника;
- развитие способностей ребенка;
- формирование творческого воображения;
- развитие коммуникативных навыков.

3.3. Планирование воспитательно-образовательной работы должно обеспечивать:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, их физическое развитие;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);

- сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- эмоциональное благополучие каждого ребенка;

- интеллектуальное развитие воспитанников ДОУ;

- создание условий для развития личности ребенка, его творческих способностей;

- поддержку инициативы детей в различных видах деятельности;

возрастную адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

- учет этнокультурной ситуации развития детей;

- приобщение детей к общекультурным ценностям, к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

- сотрудничество ДОУ с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

4. Принципы планирования

4.1. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач в процессе непосредственно образовательной деятельности детей дошкольного возраста.

4.2. Взаимосвязь процессов обучения, воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только в образовательной деятельности, но и в других видах деятельности).

4.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности различных форм и видов деятельности (организованной образовательной деятельности, различных режимных процессов, самостоятельной деятельности детей).

4.4. Комплексно-тематический принцип при календарном планировании - единая тема объединяет все виды деятельности.

4.5. Системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач Основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее – ООП ДОУ).

4.6. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

4.7. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, развивающей предметно-пространственной среды, местных и региональных особенностей, климата, времени года, погодных условий и т.д. (например, при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по экологии).

4.8. Учет индивидуальных особенностей детей (тип темперамента ребенка, его увлечения, личностные особенности, уровень развития детей (организация образовательной деятельности, индивидуальной работы, игр по подгруппам, разноуровневые задания, игры разной степени сложности)).

4.9. Принцип опоры на собственную активность и инициативу детей (технология группового сбора).

5. Гибкость планирования

5.1. В соответствии с ФГОС ДО конкретное содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами ООП ДОУ и реализуется в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка).

5.2. Планирование должно быть нацелено на достижение поставленных задач, но в то же время предоставлять детям возможность выбора и проявления собственной инициативы. Это может быть реализовано через обсуждение с детьми интересных для них тем, в которые педагог «вплетает» свои педагогические задачи.

6. Структура планирования и организация работы по планированию

6.1. Основа планирования педагогического процесса - ООП ДОУ.

6.2. Содержание ООП ДОУ реализуется через систему планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

- Перспективный план организованной образовательной деятельности на учебный год;
- Комплексно-тематический план на учебный год;
- Календарный план воспитательно-образовательной работы на учебный год.

6.3. Перспективный план организованной образовательной деятельности на учебный год – составляется воспитателями каждой возрастной группы. Перспективное планирование осуществляется основе сетки организованной образовательной деятельности, утвержденной руководителем ДОУ. Оно должно содержать:

- месяц;
- недели месяца;
- дни недели;
- дата;
- образовательная область;
- темы ООД;

6.4. Комплексно-тематический план основывается на принципе «событийности», проектной деятельности на основе сезонности, праздников, юбилейных дат, традиций, тематических встреч:

- составляется воспитателем (специалистом);
- разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно);
- прописывается наименование интегрирующей темы и период её реализации;
- обозначаются решаемые педагогические задачи;
- представляются варианты итоговых мероприятий (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, спектакль и т.д.)
- должен иметь титульный лист и быть утвержден руководителем ДОУ.

6.5. Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса

6.5.1. План прописывается на основании комплексно-тематического плана на учебный год и перспективного плана реализации задач развития детей соответствующего возраста.

6.5.2. Календарный план воспитательно-образовательной работы должен предусматривать разумное чередование организованной и самостоятельной деятельности детей основанной на детской инициативе и активности. План должен обеспечивать организацию детской жизни в трех формах:

- организованной образовательная деятельность;
- совместная деятельность взрослого и детей (нерегламентированные виды деятельности);
- свободное время, предусмотренное для ребенка в ДОУ в течение дня для свободной

спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками.

6.5.3. На начало каждой недели определяется:

- комплекс утренней гимнастики,
- комплекс гимнастики после сна,
- организацию развивающей предметно-пространственной среды для самостоятельной деятельности детей;
- вовлечение родителей в образовательный процесс;
- итоговое мероприятие.

6.5.4. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, поисково-исследовательская деятельность, самостоятельные игры с выносными игрушками. Воспитатель указывает название, цели. При наличии картотеки указывается лишь ее вид и номер игры в картотеке.

6.5.5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС ДО):

в раннем возрасте (1 год - 3 года) - предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.), общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.), восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная активность;

для детей дошкольного возраста (3 года - 8 лет) - ряд видов деятельности, таких как игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры, коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

7. Документация

7.1. Планирование оформляется в соответствии с утвержденной в ДОУ формой планирования, описанной в п.7.2. настоящего Положения, с использованием методических рекомендаций (приложение 1).

7.2. В каждой группе должна быть оформлена папка «Планирование воспитательно-образовательного процесса в (возрастной) группе» по следующей структуре:

- 1) Титульный лист (на обложке папки)
- 2) Годовые задачи ДОУ (из годового плана)
- 3) Комплексно-тематический план
- 4) Перспективный план организованной образовательной деятельности
- 5) Перечень литературы, используемый воспитателями
- 6) Расписание ОД. Режим дня группы.
- 7) Список детей (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года, деление на подгруппы, под списком указывается количество мальчиков и девочек). Лист здоровья.
- 8) Взаимодействие с семьями воспитанников
- 9) Календарный план
- 10) Лист проверки планирования.

Каждый раздел планирования отделяется от предыдущего титульным листом.

7.3. Последняя страница календарного плана «Лист проверки планирования», он воспитателями не заполняется. Она предназначена для записей старшего воспитателя и заведующего ДОУ (приложение 2).

7.4. План должен быть аккуратно напечатан. Допускается вписывать в план от руки работу

по индивидуализации, мотивирующие ситуации, вовлечение родителей в образовательный процесс.

8. Ответственность и контроль

8.1. Планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

8.2. Планирование является обязательным документом воспитателя. Педагог, не имеющий календарного плана на день, может быть не допущен к работе.

8.3. Планирование в течение учебного года находится у педагогов. После окончания учебного года (31 мая) педагог сдает папку в архив в методический кабинет старшему воспитателю. Хранится не менее 3 лет.

8.4. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также заведующим в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями. При проверке планов используется специальная таблица (приложение 2).

8.5. На специально отведенной странице, фиксируется дата проверки, цель и рекомендации, с которыми проверяющий знакомит воспитателей, и следит за их выполнением.

Приложение 1

Форма календарного планирования

ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (на _____)

Группа _____ Тема: _____

Цель: _____

Итоговое мероприятие: _____ Дата проведения итогового мероприятия _____

Ответственный за проведение итогового мероприятия _____

День недели	Режим	Интеграция образовательных областей	Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей			Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей (центры активности, все помещения группы)	Взаимодействие с родителями/ социальными партнерами
			Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	Образовательная деятельность в режимных моментах		
1	2	3	4	5	6	7	8
Понедельник	Утро:						
	Организованная образовательная деятельность						
	Прогулка:						
	работа перед сном						
	Вечер:						

--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 2

Лист проверки планирования

<i>Дата</i>	<i>Цель</i>	<i>Рекомендации</i>	<i>Ф.И.О. проверяющего</i>